

**PLIEGO DE CLÁUSULAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE PATROCINIO
MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD (EXCLUSIVIDAD).**

I.- OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

1.- Régimen jurídico del contrato de acuerdo con su naturaleza.

El contrato a que se refiere el presente pliego es de naturaleza privada y se regirá:

- En cuanto a su preparación, adjudicación, por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y sus disposiciones de desarrollo (LCSP, en adelante).
- En cuanto a sus efectos, modificación y extinción por el derecho privado, siendo de aplicación las presentes Cláusulas y sus Anexos con carácter preferente.

El presente Pliego, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, en su caso, y los anexos a los mismos revestirán carácter contractual. El contrato se ajustará al contenido del presente Pliego de Cláusulas Particulares, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del mismo.


En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá el Pliego de Cláusulas Particulares, en el que se contienen los derechos y obligaciones que asumirán las partes del contrato.

El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anexos que forman parte del mismo, o de las instrucciones, pliegos o normas de toda índole, que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona o entidad contratista de la obligación de su cumplimiento.

2.- Objeto del contrato.

El contrato a que se refiere el presente pliego tiene por objeto el Patrocinio del Evento de Promoción de la Industria Alimentaria conocido como "AUTÉNTICA", que tendrá lugar en Sevilla del 16 al 17 de septiembre de 2024, a través de un procedimiento negociado sin publicidad por motivos de exclusividad establecido en el artículo 168 de la LCSP.


Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>	PÁGINA 1/20
 <code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

El patrocinio conlleva la siguiente contraprestación por parte de NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L.:

- Incorporar el logotipo de CONTURSA(Sevilla City Office) y del Ayuntamiento de Sevilla en el primer nivel de todas las comunicaciones, eventos y elementos de marketing como Partner Institucional en un lugar destacado y preferente.
- Emplear el nombre de CONTURSA (Sevilla City Office) y por ende el del Ayuntamiento de Sevilla e hipervínculos en la página web del Evento únicamente para el uso que le haya sido autorizado al amparo de este Contrato y conforme a las instrucciones facilitadas por CONTURSA en cada momento.
- Incorporar, en su condición de Partner Institucional, el nombre y logotipo de CONTURSA (Sevilla City Office) y por tanto, del Ayuntamiento en todos los elementos publicitarios que formen parte de las campañas de comunicación y/o difusión del evento (carteles, publicaciones digitales, notas de prensa, mupis, banderolas, photocalls, etc.). A tal efecto, el logotipo de CONTURSA (Sevilla City Office) deberá incorporarse en el apartado destinado a patrocinadores oficiales, ocupando un área similar al resto de patrocinadores de la misma categoría y destacada frente a cualquier otro patrocinador.
- Copresidir la Ceremonia Inaugural del Evento conforme a las normas de protocolo.
- Copresidir la Ceremonia de los AUTÉNTICA EXCELLENCE AWARDS 2024 y entregar uno de los premios conforme a las normas de protocolo.
- Participar en toda la agenda de actos institucionales del Evento conforme a las normas de protocolo.
- Participar en la Rueda de Prensa de Presentación Oficial del Evento.
- Disponer de 1.000 invitaciones Premium VIP Pass para acceder al evento para invitar a todo el ecosistema hostelero de la ciudad.
- Diez invitaciones a los AUTÉNTICA EXCELLENCE AWARDS 2024.
- Cuatro invitaciones a los Leadership Summit.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>	PÁGINA 2/20
 <code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

Asimismo, CONTURSA adquiere el siguiente compromiso para esta edición 2024 consistente en:

- a) Designar un responsable ejecutivo y uno político para coordinar las actuaciones, impulsando la celebración del evento y la participación activa de todos los actores implicados en el sector de la hostelería.
- b) Promover la participación de invitados de relevancia institucional con el fin de dar mayor realce al evento que situará Sevilla como referente nacional en el mundo de la alta gastronomía y la innovación alimentaria.
- c) Promover la participación activa de las distintas Áreas de Gobierno y sus responsables técnicos y políticos, impulsar la participación en el evento de su tejido empresarial y agentes sociales a través de las invitaciones para consolidar AUTÉNTICA como referente internacional en innovación del sector de la alimentación y las bebidas.
- d) Promocionar con los medios a su alcance la visita de profesionales al evento con el objetivo de favorecer el intercambio comercial.
- e) Hacer la inserción de información relativa al desarrollo de este patrocinio en la web del Ayuntamiento, y en otros medios de comunicación que fomenten la visibilidad y presencia como colaboradores en el mismo.
- f) Realizar la aportación económica establecida.

3.- Necesidad e idoneidad de la prestación objeto del contrato.

De acuerdo con el art. 28 LCSP, que establece que las entidades del sector público celebrarán todos aquellos contratos que sean necesarios para el cumplimiento y la realización de sus fines institucionales, el presente contrato viene a garantizar el correcto funcionamiento y consecución de fines de interés público general.

CONTURSA es una Sociedad de carácter mercantil participada en su totalidad por el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, teniendo en su objeto social la promoción de todo tipo de eventos, ya sean ferias, congresos o eventos culturales, que repercuten de forma directa en la economía del sector turístico de la ciudad. Además, según el artículo 4 de sus Estatutos, el “asegurar con la mayor amplitud posible el cumplimiento del objetivo de promoción y fomento del turismo...”.

Se justifica la necesidad, idoneidad y exclusividad del contrato al ser el licitador NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., el único con derechos exclusivos del evento a celebrar y patrocinar, remitiéndonos al contenido del Informe Técnico y Memoria que forma parte del presente expediente.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	3/20
		 <code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>	

4.- Justificación de la necesidad de contratar por no contar con medios.

Congresos y Turismo de Sevilla no dispone de los derechos a la organización del evento, haciendo imprescindible la contratación, por lo que ante las necesidades descritas a satisfacer en el ámbito de actuación de Congresos y Turismo de Sevilla, la única alternativa viable resulta la tramitación del presente procedimiento de contratación.

5.- Justificación de la no división en lotes.

De acuerdo con las características y naturaleza de la prestación objeto del presente contrato, no resulta posible la división en lotes.

6.- Código CPV: 79341000-6 Servicios de Publicidad

7.- Publicación: La información relativa a la adjudicación del presente contrato se realizará en el Perfil del Contratante.

<https://www.fibes.es/perfil-del-contratante/>

8.- Datos de contacto de la unidad tramitadora:

Departamento de Contratación.

contratacion@sevillacityoffice.es

9.- Órgano de contratación:

CONGRESOS Y TURISMO DE SEVILLA, S.A. a través de Director Gerente.

10.- Contrato Sujeto a Regulación Armonizada; Contrato susceptible de Recurso Especial en materia de contratación:

- **Contrato Sujeto a Regulación Armonizada** NO
- **Contrato susceptible de Recurso Especial en materia de contratación:** NO

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	feBq2888kN80rrQ+8I7agg==	PÁGINA 4/20



11.- Presupuesto del Contrato:

Conceptos	€
Presupuesto del contrato (IVA no incluido)	150.000,00 €
Importe de IVA:	31.500,00€
Presupuesto total (IVA incluido)	181.500,00€
VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (IVA excluido)	150.000,00 €

- **Aplicación presupuestaria : 6290**
- **Ejercicio presupuestario: 2024**
- **Forma de determinación del presupuesto:** El presupuesto del contrato se determina de conformidad con el importe establecido por criterios de mercado y coste-eficiencia para la celebración de este patrocinio, sin que sea posible la negociación en los términos previstos en el art. 169 de la LCSP.

12.- Régimen de pagos.

Una vez concluido el evento NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., presentará a registrofactura@sevillacityoffice.es la factura correspondiente que se acompañará de informe justificativo de la realización de las acciones objeto de patrocinio.

La factura se abonará una vez concluida la celebración del evento y la entrega de la memoria explicativa por parte de NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L.

La correspondiente liquidación se prevé en el plazo máximo de 2 meses desde la finalización del evento, esto es el 17 de noviembre de 2024.

Las facturas habrán de reunir los requisitos pertinentes y presentarse conforme a lo previsto en la normativa vigente reguladora de las obligaciones de facturación.

Servicio o Unidad administrativa destinataria de la Factura: Departamento Económico Financiero de CONTUSA, registrofactura@sevillacityoffice.es con los siguientes datos:

- 1.- Número de expediente 09/24
- 2.- Concepto detallado
- 3.- Se adjuntará informe de las actuaciones realizadas a la factura.

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	5/20
	feBq2888kN80rrQ+8I7agg==		



Datos fiscales:

Congresos y Turismo de Sevilla, S.A.

Avda. Alcalde Luis Uruñuela, 1

41020 Sevilla

C.I.F. A90109729

13.- Plazo de ejecución del contrato: Desde la formalización del contrato hasta la finalización del evento prevista para el día 17 de septiembre de 2024.

14.- Garantía: *No procede.*

• **CONDICIONES PARA CONTRATAR.**

15.- Capacidad y solvencia para contratar

15.1.- Capacidad

De conformidad con el artículo 65 de la LCSP, están facultadas para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar que señala el artículo 71 de la LCSP, y acrediten su solvencia económica y financiera así como técnica o profesional, conforme a lo establecido en los artículos 74, 75 y 76 de la LCSP.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

El adjudicatario deberá contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato, de acuerdo con la normativa en vigor.

Para las empresas comunitarias, no comunitarias y uniones de empresas, se estará a lo dispuesto en los artículos 67, 68 y 69 de la LCSP, respectivamente.

Las entidades que tengan la condición de empresarias, y que concurren agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente. Deberán nombrar una persona representante o apoderada única de la unión, con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	6/20
	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>		



15.2.- Condiciones de solvencia

No procede

15.3.- Prohibiciones de contratar

La persona o entidad contratista no estará incurso en una prohibición de contratar regulada en el art. 71 LCSP, lo que deberá acreditar mediante la presentación de la declaración responsable que se contiene en el **Anexo I** de este PCAP. En caso de que sea requerida por el órgano de contratación, deberá aportar la documentación acreditativa correspondiente.

15.4.- Documentación acreditativa a presentar por la persona o entidad contratista acreditativa de las condiciones anteriores:

a) Documentos acreditativos de la personalidad y capacidad de la persona o entidad licitadora.

1. Las personas que tengan la condición de licitadoras individuales presentarán copia compulsada, notarial o administrativamente, del Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.


2. La capacidad de obrar de las empresas que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

3. La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

4. Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. (Artículo 84.3 de la LCSP).

Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la

Código Seguro de verificación **feBq2888kN80rrQ+8I7agg==**. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	7/20
 feBq2888kN80rrQ+8I7agg==			

empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio. (Artículo 68.1 de la LCSP)

b) Documentos acreditativos de la representación.

Si la persona licitadora tuviera el carácter de persona jurídica, el poder general deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para un acto concreto no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil.

Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acompañar copia compulsada, notarial o administrativamente, de su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.

Los representantes de la empresa que deseen hacer valer sus derechos para el cobro u otra gestión de similares características, deberán presentar el DNI o NIF y el poder notarial o documento público que los habilita como tales, bastantado por la Asesoría Jurídica Municipal.


c) Declaración responsable

Declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos para contratar y no haber incurrido en alguna de las prohibiciones de contratar del art. 71 LCSP, autorización para recabar datos de carácter tributario y frente a la Seguridad Social, y autorización para efectuar notificaciones a través de dirección de correo electrónico, en el modelo del **Anexo I** de estos PCP.

d) Además de la documentación anteriormente relacionada, la documentación justificativa de las siguientes circunstancias:

1) OBLIGACIONES TRIBUTARIAS. Certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas. Esta certificación podrá obtenerse en la forma establecida en el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre. Dicha certificación no será preciso presentarla si se hubiera autorizado al Ayuntamiento de Sevilla a recabar los datos de la entidad licitadora relativos

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	8/20
			
<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

al cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. (Anexo I)

2) OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL. Certificación positiva, expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o declaración responsable de no estar obligada a presentarlas. Dicha certificación no será preciso presentarla si se hubiera autorizado al Ayuntamiento de Sevilla a recabar los datos de la entidad licitadora relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. (Anexo I).

3) OBLIGACIONES CON EL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA. Certificación positiva, expedida por el Ayuntamiento de Sevilla justificativa de la inexistencia de deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo o, en el caso de contribuyentes contra los que no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario. Dicha certificación no será preciso presentarla si se hubiera autorizado al Ayuntamiento de Sevilla a recabar los datos de la entidad licitadora relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. (Anexo I).

4) IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS. Si el contratista propuesto como adjudicatario estuviera ejerciendo la actividad correspondiente al objeto del contrato y su epígrafe, deberá aportar justificante de estar dada de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente en el pago del mismo, aportando al efecto copia de la carta de pago del último ejercicio, a la que se acompañará una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto, con efectos de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

En el caso de no haber ejercido la actividad correspondiente al objeto del contrato y en el epígrafe correspondiente, deberá aportar alta en el Impuesto.

Si la entidad licitadora esté exenta de este impuesto presentará declaración responsable justificativa al respecto.

• **PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.**

16.- Procedimiento de adjudicación:

Procedimiento negociado sin publicidad por razón de la exclusividad en aplicación del artículo 168 LCSP, al concurrir el supuesto incluido en el apartado 2º de dicho artículo, en el que se establece: *“cuando las obras, los suministros o los servicios solo puedan ser encomendados a un empresario determinado, por alguna de las siguientes razones: que el contrato tenga por objeto la creación o adquisición de*

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	9/20
 <code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

una obra de arte o representación artística única no integrante del Patrimonio Histórico Español; que no exista competencia por razones técnicas; o que proceda la protección de derechos exclusivos, incluidos los derechos de propiedad intelectual e industrial. La no existencia de competencia por razones técnicas y la protección de derechos exclusivos, incluidos los derechos de propiedad intelectual e industrial sólo se aplicarán cuando no exista una alternativa o sustituto razonable y cuando la ausencia de competencia no sea consecuencia de una configuración restrictiva de los requisitos y criterios para adjudicar el contrato.”

La entidad invitada a participar es la titular en exclusiva de los derechos objeto del presente contrato, no existiendo competencia en el mercado ni sustituto razonable para la ejecución del mismo, conllevando dicha circunstancia que no exista otra empresa que cumpla los requerimientos para ello.

Es por ello que la licitadora elegida es NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L.,

El precio del contrato será el indicado en el presupuesto.

17.- Formalización del contrato.

El contrato se perfecciona mediante su formalización y salvo que se indique otra cosa en su clausulado, se entenderá celebrado en el lugar donde se encuentre la sede del órgano de contratación. Dicho documento constituirá título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación en la forma prevista en el artículo 151.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.


No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en el caso de tramitación de emergencia previsto en el artículo 120 de la LCSP.

• **EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

18.- Ejecución del contrato:

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en el informe técnico o en su caso, en el Pliego Pliegos de Prescripciones Técnicas, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere el órgano de contratación a la persona o entidad adjudicataria.

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	Maria Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	10/20
		 feBq2888kN80rrQ+8I7agg==	

Ésta será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para CONTURSA o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

19.- Responsable del contrato

El responsable del Contrato será la persona que ostente el cargo de Dirección del área comercial de Congresos y Turismo de Sevilla S.A.

20.- Obligaciones laborales, sociales y económicas de la persona física o jurídica que ostente la condición de contratista.

El personal adscrito por la entidad contratista a la prestación objeto del contrato no tendrá, bajo ningún concepto relación laboral con Congresos y Turismo de Sevilla, dependiendo exclusivamente de la empresa contratista, la cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de entidad empresarial respecto de la misma.

La empresa contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social, y de Seguridad y Salud laboral, por lo que vendrá obligada a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine.

En general, la entidad adjudicataria responderá de cuantas obligaciones le vienen impuestas por su carácter de empleadora, así como del cumplimiento de cuantas normas regulan y desarrollan la relación laboral o de otro tipo, existente entre aquélla, o entre sus subcontratistas y las personas trabajadoras de una y otra, sin que pueda repercutir contra Congresos y Turismo de Sevilla ninguna multa, sanción o cualquier tipo de responsabilidad que por incumplimiento de alguna de ellas, pudieran imponerle los organismos competentes.

En cualquier caso, la entidad adjudicataria, indemnizará a Congresos y Turismo de Sevilla de toda cantidad que se viese obligada a pagar por incumplimiento de las obligaciones aquí consignadas, aunque ello le venga impuesto por resolución judicial o administrativa.

21.- Obligación de sigilo.

La persona o entidad adjudicataria estará obligada a guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, están relacionados con el objeto del contrato o de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, no pudiendo, por tanto, proporcionar información a terceros sobre la materia objeto del contrato.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	11/20
	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>		



`feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`

22.- Obligación de suministro de información derivada de la aplicación de la normativa sobre Transparencia Pública.

En virtud de las disposiciones normativas contenidas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, así como la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, la obligación de suministro de información que vincula a CONTURSA, en relación con los contratos del sector público, se extiende a las entidades adjudicatarias de los mismos, en los términos siguientes.

Una vez formulada y presentada la solicitud de acceso a la información relativa a los contratos del Sector Público por los particulares interesados en los términos previstos en el artículo 17 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, la unidad tramitadora competente requerirá a la entidad contratista para que en un plazo de quince días desde la recepción de la notificación que se le efectúe, remita a la misma, toda la información necesaria para que pueda cumplir con su deber de información a la persona interesada.

El incumplimiento por parte de la entidad contratista de esta obligación de remisión de información dará lugar al inicio de procedimiento sancionador en los términos previstos en el Título VI de la Ley de Transparencia Pública de Andalucía.

V.- JURISDICCIÓN Y RECURSOS.

23.- Jurisdicción y recursos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la preparación y adjudicación del contrato serán resueltas por el órgano de contratación competente, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa. Contra las resoluciones o acuerdos del órgano de contratación competente podrá interponerse potestativamente RECURSO DE REPOSICIÓN en el plazo de un mes ante el mismo órgano, o RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación, y en caso de que no se resuelva expresamente será de aplicación el artículo 46.1 de la Ley de Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Para la resolución, modificación o ejecución del mismo será competente el Juzgado de Primera Instancia del domicilio del Órgano de Contratación.

24.- Deber de información previsto en el artículo 129 de la LCSP.

Información sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad:

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	12/20
 feBq2888kN80rrQ+8I7agg==			

1.- Las personas o entidades interesadas en participar en la licitación podrán obtener información general sobre las **obligaciones relativas a la fiscalidad** en:

Administración Tributaria del Estado:

Portal web: www.aeat.es

Información Tributaria Básica: 901 33 55 33 (De lunes a viernes, de 9 a 19 horas (hasta las 15 horas en agosto).

Servicios automáticos: 901 12 12 24

La ubicación de las delegaciones de la Agencia Tributaria del Estado donde podrán ser atendidos los contribuyentes se encuentra en el portal web indicado: Sede Electrónica - Agencia Tributaria- Inicio Delegaciones y Administraciones.

El horario de atención al público en las Delegaciones y Administraciones de la Agencia Tributaria será, con carácter general, de 9 a 14 horas. Desde el 1 de enero de 2015, para ser atendido en oficinas en la mayoría de los trámites, resulta obligatorio solicitar cita previa.

Agencia Tributaria de la Junta de Andalucía. Consejería de Hacienda y Administración Pública.

Portal web: <http://www.juntadeandalucia.es/agenciatributariadeandalucia/>

Centro de Información y Atención Tributaria - Ofrece sus servicios de forma ininterrumpida a través del número de teléfono 954 544 350 en el siguiente horario: Lunes a Viernes: de 8.00 a 20.00 horas y Sábados: de 8.00 a 15.00 horas.

Finalmente, en ciyat.chap@juntadeandalucia.es puede formular sus consultas las 24 horas del día, los 365 días del año.

Agencia Tributaria del Ayuntamiento de Sevilla.

Portal web: <https://www.sevilla.org/ayuntamiento/competencias-areas/area-de-hacienda-yadministracion-publica/agencia-tributaria-de-sevilla>


Ruta de inicio: Inicio → Ayuntamiento → Competencias Áreas Municipales → Área de Hacienda y Administración Pública → Agencia Tributaria de Sevilla → Atención al Contribuyente → Oficinas de Atención al Contribuyente

Teléfono de información: 902415600 Y 010.

El coste de una llamada al teléfono 902415600 es similar al de una llamada local, aunque dependiendo de las tarifas de los diferentes operadores. No obstante, si desea aprovechar las ventajas de las tarifas planas para las llamadas locales, podrá acceder igualmente a esta atención telefónica a través del teléfono 954308926.

Horario ininterrumpido de lunes a domingo, 365 días del año.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	13/20
 <code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

Ubicación de las oficinas de atención al contribuyente de la Agencia Tributaria del Ayuntamiento de Sevilla. El horario de atención al público en todas las oficinas será de 8:30 a 14:00h (hora límite de obtención del ticket de atención).

Oficina Centro

Dirección: Calle José Luis Luque, 4

Plaza de la Encarnación CP. 41003

Oficina Macarena

Dirección: Calle Froilán de la Serna, 14 CP. 41009

Oficina Sevilla Este

Dirección: Avda. de la Innovación, Edif. Convención, s/n 2ª Planta Modulo 213-214 CP. 41020

Oficina Metrocentro

Dirección: Avda. de Málaga, 16 CP. 41004

2.- En materia de **medio ambiente**, las personas o entidades interesadas en participar en la licitación podrá obtenerse información en:

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía.

Portal web: <http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/site/portalweb/>

Teléfono de atención ciudadana: 954544438 y 902484802. De 8.00 a 20.00 horas, Ininterrumpidamente de lunes a viernes.

Dirección: Avda. Manuel Siurot número 50 – 41071 Sevilla.

3.- Finalmente, las personas o entidades interesadas en participar en la licitación podrán obtener información sobre **las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección de empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes** en:

Consejería de Empleo, Empresa y Comercio de la Junta de Andalucía.

Portal web: <http://www.juntadeandalucia.es/organismos/empleoempresaycomercio>

Dirección: Avda. Albert Einstein, 4. Isla de la Cartuja 41092 - Sevilla

Teléfono: 902 11 30 00 / 955 063 910

Dirección de correo electrónico: buzonweb.sac.ceec@juntadeandalucia.es

Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.

Portal web: <http://www.juntadeandalucia.es/empleo/webiapr/iapr/>

Dirección: C/ Johannes Kepler nº1, 2º planta 41092 Sevilla

Dirección de correo electrónico: iapr.ceice@juntadeandalucia.es

Teléfono 955 04 90 78

Fax 954 55 10 68

Servicio Andaluz de Empleo.

Portal web:

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	14/20
	feBq2888kN80rrQ+8I7agg==		



http

HYPERLINK

["http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/web/websae/portal/es/](http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/web/websae/portal/es/)
["://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/web/websae/portal/es/](://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/web/websae/portal/es/)

Teléfono de consultas 902 50 15 50

Correo electrónico: consultas.sae@juntadeandalucia.es

25.- CONFIDENCIALIDAD.

Tendrá la consideración de información confidencial aquella que, cualquiera que fuere su soporte, hubiera sido comunicada por una de las partes a la otra y que haya sido clasificada como de propiedad exclusiva y/o confidencial o que, por su naturaleza y/o las circunstancias en que se produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como confidencial. También tendrá esta consideración el contenido del contrato.

La información confidencial será tratada como tal por las partes y no será revelada por el receptor sin el consentimiento previo de la otra parte. En el supuesto de que, previamente a la celebración de este Acuerdo, cualquiera de las Partes hubiera tenido acceso a información de la otra Parte, dicha información será considerada, a todos los efectos previstos en el presente documento, como Información Confidencial, salvo aquella que expresamente haya sido calificada por la Parte Suministradora como información de libre uso y/o divulgación. En caso contrario, la parte receptora se obliga a guardar secreto profesional respecto a toda la información que llegue a conocer con ocasión del presente contrato. Este deber de secreto es extensivo a todo el personal que trate datos personales. El deber de confidencialidad persiste incluso cuando haya concluido la relación contractual.

26.- PROTECCIÓN DE DATOS

Acorde al RGPD, en nombre de la empresa CONTURSA con CIF A-90109729 y dirección en Avda. Alcalde Luis Uruñuela, 1, 41020 Sevilla, tratamos la información que nos facilita con el fin de enviarle publicidad y comunicaciones comerciales relacionadas con nuestros productos y servicios por cualquier medio (postal, email o teléfono) así como invitarle a eventos organizados por la empresa.

Los datos proporcionados se conservarán mientras no solicite el cese de la actividad. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea necesario para el buen cumplimiento así como para la ejecución de la relación contractual pertinente. Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en CONTURSA estamos tratando sus datos personales y por ello puede ejercitar sus derechos y entre ellos, tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. Puede ejercer sus derechos en el correo electrónico: dpd@sevillacityoffice.es

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	<code>afirma.redsara.es</code>	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>	PÁGINA 15/20



`feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`

27.- CÓDIGO DE CONDUCTA

NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., declara conocer, a través de la web www.fibes.es/compliance y se obliga a cumplir el Código de Conducta de CONTURSA.

En tal sentido, se pone en conocimiento de NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., que CONTURSA tiene habilitado un Canal de Información acorde a las requisitos establecidos en la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción, a través del cual pueden comunicar conductas contrarias a la normativa interna de CONTURSA, conductas contrarias a la legislación vigente cuando estas constituyan una infracción administrativa grave o muy grave, infracciones del derecho laboral en materia de seguridad y salud, conductas sospechas de un ilícito penal o que pudieran constituir infracciones del derecho de la Unión Europea con relación a sus intereses financieros o que incidan en el mercado interior, siempre que las anteriores fueran llevadas a cabo por miembros de CONTURSA a través del siguiente enlace: <https://canaldeinformacion.sevillacityoffice.es/>

NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., se obliga a no realizar ni consentir que se realicen por las personas bajo su dirección, supervisión, vigilancia y control, ni en beneficio directo o indirecto, propio o de CONTURSA, ninguno de los delitos de los que pueden ser responsables las personas jurídicas según la legislación penal española en su versión actual o futura.

El incumplimiento de alguna de las obligaciones anteriores por parte de NEXT BUSINESS EXHIBITIONS. S.L., facultará a CONTURSA a resolver el contrato."

28.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES


1.- El promotor del evento o quien éste designe a tal efecto, deberá dar cumplimiento a las responsabilidades y obligaciones de cooperación establecidas en el Real Decreto 171/2004 de 30 de Enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales en materia de Coordinación de Actividades Empresariales, entre las empresas contratadas y/o subcontratadas involucradas en el evento.

Por su parte Contursa, deberá cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 7 de referido

Real Decreto y a tal efecto deberá:

- Informar con carácter previo al inicio de cualquier actividad, a los empresarios concurrentes de los riesgos propios del centro de trabajo que puedan

Código Seguro de verificación [feBq2888kN80rrQ+8I7agg==](https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==). Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	16/20
 feBq2888kN80rrQ+8I7agg==			

afectar a las actividades que en el mismo se vayan a desarrollar, así como de las medidas preventivas y de emergencia que se deban aplicar en relación con dichos riesgos. Si estos riesgos fueran graves o muy graves se deberá informar por escrito.

El promotor del evento, deberá disponer de un responsable de PRL, que será el enlace de unión con Contursa, para garantizar que se dé cumplimiento a la normativa en materia de Prevención de Riesgos Laborales.

Asimismo, promotor y empresas colaboradoras intervinientes en el evento quedan obligados a que todo el personal que preste servicios en el interior del recinto cumpla con la legalidad vigente en materia de Prevención de Riesgos Laborales. Del mismo modo, todos los equipos, herramientas o similares que accedan a las instalaciones y de uso en los procesos de montaje y desmontaje, deberán de contar con el marcado CE o equivalente, mantenimiento o inspecciones reglamentarias de aplicación en materia de PRL.


2.- El promotor del evento, deberá acreditar al personal que deba acceder a las instalaciones de Contursa, para realizar labores de montaje y desmontaje del evento, facilitando credenciales identificativas o pases de montaje para los trabajadores que consideren aptos. Solo personal acreditado por la Organización tendrá acceso autorizado los días de montaje y desmontaje establecidos.

Superado el control de acceso a las instalaciones de Contursa, todo el personal que preste servicios para el promotor, quedará bajo su estricta y exclusiva responsabilidad, debiéndolos acompañar hasta el lugar donde deban realizar su trabajo, destinado para el evento de referencia, así como a la salida una vez finalizado el mismo. Será el promotor el único y exclusivo responsable del estricto cumplimiento de todas las medidas legalmente establecidas en materia de seguridad y salud.

3.- El promotor cumplirá y hará cumplir a sus expositores y empresas colaboradoras, las normas establecidas por Contursa que se especifican en las Normas de Montaje de FIBES y que se adjunta al presente contrato.

4.- Todo el personal que trabaje en el montaje, celebración del evento y desmontaje, lo harán por cuenta, orden y exclusiva responsabilidad del promotor, sin que Contursa tenga relación laboral y responsabilidad alguna con dicho personal.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	17/20
			
<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>			

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE, y AUTORIZACIÓN PARA LA PRÁCTICA DE NOTIFICACIONES EN UNA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO.

Contrato al que se licita:

Nº DE EXPEDIENTE: _____		
OBJETO	DEL	CONTRATO:

D/Dª _____, con D.N.I. nº _____, en nombre propio o en representación de la empresa _____, con N.I.F. _____, y domicilio _____ social _____ en _____ en calidad de _____,

DECLARA y CERTIFICA bajo su personal responsabilidad:


Que cumple con los siguientes requisitos para contratar previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP, en adelante):

1.- Contar con personalidad jurídica y estar constituida cumpliendo con todos los requisitos legalmente establecidos, estar el objeto del contrato comprendido dentro de los fines sociales, objeto o ámbito de actividad que le son propios a tenor de lo establecido en sus estatutos o reglas fundacionales, así como contar el firmante con poder bastante para su representación.

2.- Tener plena capacidad de obrar y no estar incurso en las prohibiciones para contratar previstas el artículo 71 de la LCSP y cumplir, a la finalización del plazo de presentación las proposiciones, todos y cada uno de los requisitos exigidos en los PCAP que rigen el contrato arriba mencionado.

3. - Cumplir los requisitos de solvencia económica - financiera y técnica o profesional.

Código Seguro de verificación feBq2888kN80rrQ+8I7agg==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	18/20
 feBq2888kN80rrQ+8I7agg==			

4.- Contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

5.- Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de sus obligaciones con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes y no llevar a cabo operaciones financieras consideradas delictivas en las condiciones legalmente establecidas, como delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda Pública, especialmente las realizadas en paraísos fiscales.

6.- Cumplir con todas las obligaciones impuestas por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, y, en su caso, por el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad, así como las impuestas por la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres, que le sean de aplicación.

7.- Cumplir con todas las obligaciones laborales que le impone la legislación vigente.

8.- En el caso de tratarse de empresa extranjera y el contrato se ejecute en España, someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

9.- Asimismo se compromete a cumplir con todas las obligaciones establecidas en los Pliegos de prescripciones Técnicas y Pliegos de Condiciones.

La persona abajo firmante, en nombre propio o en el de la empresa o entidad que representa, se compromete a remitir certificados que acrediten el cumplimiento de las anteriores circunstancias a **Congresos y Turismo de Sevilla**.

Asimismo, a los efectos de facilitar las comunicaciones relativas a este procedimiento, a que todas las notificaciones y requerimientos correspondientes al mismo se les efectúen en la dirección de correo electrónico que se señala a continuación.

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PÁGINA	19/20
	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>		



Dirección de correo electrónico:

Persona de contacto para actuaciones inmediatas: _____

Teléfono: _____

En _____, a ____ de _____ de _____

(Firma y sello de la licitadora)

Fdo.: _____

Código Seguro de verificación `feBq2888kN80rrQ+8I7agg==`. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/feBq2888kN80rrQ+8I7agg==>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Jose Manuel del Rio Castillo	FECHA	31/05/2024
	María Paz Lucena Luque		
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	<code>feBq2888kN80rrQ+8I7agg==</code>	PÁGINA 20/20

